

TRƯỜNG ĐẠI HỌC THỦ DẦU MỘT  
VIỆN ĐÀO TẠO SAU ĐẠI HỌC

Số: 17 /ĐTSDH

V/v tham gia viết bài Hội thảo khoa học  
'Hợp tác phát triển nguồn nhân lực chất lượng cao  
- một số vấn đề lý luận và thực tiễn'

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập- Tự do- Hạnh phúc

Bình Dương, ngày 12 tháng 7 năm 2022

Kính gửi: - Chương trình đào tạo thạc sĩ, tiến sĩ.  
- Học viên Sau đại học, nghiên cứu sinh.

Thực hiện quy chế, quy định về tuyển sinh và đào tạo trình độ thạc sĩ, tiến sĩ của Bộ giáo dục và đào tạo và của Trường; Kế hoạch tổ chức Hội thảo khoa học của Trường Đại học Thủ Dầu Một về chủ đề "**Hợp tác phát triển nguồn nhân lực chất lượng cao - một số vấn đề lý luận và thực tiễn**". Viện Đào tạo Sau đại học thông báo và yêu cầu:

1. Học viên cao học, nghiên cứu sinh các ngành đào tạo Sau đại học lựa chọn và đăng ký tham gia viết bài.

2. Chương trình đào tạo thạc sĩ, tiến sĩ các ngành thông báo cho học viên cao học, nghiên cứu sinh. Đồng thời, tổ chức buổi sinh hoạt học thuật để trao đổi, gợi mở đề tài để học viên cao học, nghiên cứu sinh đăng ký tham gia viết bài và tham dự hội thảo. Bài đạt yêu cầu sẽ tuyển chọn, xuất bản thành một chuyên đề trong tạp chí quốc tế có chỉ số ISSN, có phản biện, xuất bản trực tuyến.

Danh sách đăng ký (mẫu đính kèm) file word bài viết gửi về Viện Đào tạo Sau đại học theo địa chỉ email chương trình đào tạo.

3. Các nhóm chủ đề viết tham luận (chi tiết xem file đính kèm).

4. Thời gian, hình thức và địa điểm tổ chức

- Thời gian: Hội thảo dự kiến diễn ra 1 buổi sáng, ngày **31/12/2022 (Thứ bảy)**.

- Hình thức tổ chức: Trực tiếp.

- Địa điểm: Trường Đại học Thủ Dầu Một, số 06 Trần Văn Ôn, Phường Phú Hòa, TP. Thủ Dầu Một, tỉnh Bình Dương.

5. Quy cách và hình thức bài viết (xem Phụ lục đính kèm).

6. Thư ký chương trình đào tạo tập hợp bài viết, thống kê báo cáo kết quả thực hiện gửi về viện Đào tạo Sau đại học. Chuyên viên phụ trách: **Nguyễn Thị Như Nguyệt**, địa chỉ email: **nguyetntn@tdmu.edu.vn**. Số điện thoại: **0989907666**.

Trân trọng thông báo./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;

- Lưu: ĐTSDH, Nguyệt.



**TS. Phạm Hồng Kiên**

TRƯỜNG ĐẠI HỌC THỦ DẦU MỘT

CHƯƠNG TRÌNH ...



CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập- Tự do- Hạnh phúc

Bình Dương, ngày tháng năm

**BẢN ĐĂNG KÝ**

Tham gia Hội thảo khoa học .....

(Mẫu ban hành kèm theo CV số: 17/ĐTSDH ngày 12/11/2022)

**1. Đăng ký tham gia viết bài Hội thảo**

Họ và tên	Khóa	Tên bài viết

Nơi nhận:

- GV và HV;
- Luu: ĐTSDH

**GIÁM ĐỐC CHƯƠNG TRÌNH**



Bình Dương, ngày 07 tháng 7 năm 2022

**THƯ MỜI**

**Viết bài Hội thảo khoa học**

**“HỢP TÁC PHÁT TRIỂN NGUỒN NHÂN LỰC CHẤT LƯỢNG CAO  
MỘT SỐ VẤN ĐỀ LÝ LUẬN VÀ THỰC TIỄN”**

***Kính gửi:*** Quý nhà quản lý, chuyên gia, nhà khoa học

Nhằm phục vụ cho đề tài nghiên cứu khoa học “*Nghiên cứu giải pháp khai thác môi trường hợp tác quốc tế của tỉnh Bình Dương phục vụ chương trình phát triển nguồn nhân lực chất lượng cao của Tỉnh đến năm 2030 – tầm nhìn 2045*”, Trường Đại học Thủ Dầu Một tổ chức Hội thảo khoa học: “*Hợp tác phát triển nguồn nhân lực chất lượng cao – một số vấn đề lý luận và thực tiễn*”

***Nội dung cuộc Hội thảo thảo có 4 nhóm chủ đề:***

- Những vấn đề lý luận và thực tiễn về hợp tác đào tạo, phát triển nguồn nhân lực chất lượng cao;
- Xu thế, quá trình hợp tác đào tạo, phát triển nguồn nhân lực chất lượng cao;
- Khai thác môi trường hợp tác quốc tế phát triển nguồn nhân lực chất lượng cao ở Việt Nam – Chú trọng tỉnh Bình Dương và khu vực Đông Nam Bộ
- Giải pháp đào tạo, phát triển nguồn nhân lực chất lượng cao – Chú trọng tỉnh Bình Dương và khu vực Đông Nam Bộ

Hội thảo dự kiến tổ chức một buổi sáng, ngày 31/12/2022 (Thứ 7), tại Trường Đại học Thủ Dầu Một, Số 6 Trần Văn Ôn, Phường Phú Hòa, Thành phố Thủ Dầu Một, tỉnh Bình Dương.

Các bài viết đạt yêu cầu Ban Tổ chức Hội thảo sẽ tuyển chọn, xuất bản thành một chuyên đề trong tạp chí quốc tế có chỉ số ISSN, có phản biện, xuất bản trực tuyến.

Ban Tổ chức Hội thảo trân trọng mời quý nhà quản lý, chuyên gia, nhà khoa học viết bài tham gia hội thảo.

- Địa chỉ nhận bài: [nckh.khoacnvh@tdmu.edu.vn](mailto:nckh.khoacnvh@tdmu.edu.vn)
- Thời gian nhận bài hạn cuối: 30/9/2022
- Quy cách và hình thức bài viết (xem Phụ lục đính kèm).

Mọi chi tiết xin liên hệ Ban Nội dung Hội thảo:

- PGS.TS Phạm Ngọc Trâm, Trưởng Khoa Công nghiệp Văn hóa - Trường Đại học Thủ Dầu Một, ĐT: 0905 417 063

- ThS. Nguyễn Thị Ngọc Diệp, Giám đốc Chương trình đào tạo Mỹ Thuật, ĐT: 0932 608 609

Rất mong nhận được bài tham luận của quý vị.

*Trân trọng!*



**TS. NGUYỄN QUỐC CƯỜNG**

(Hiệu trưởng Trường Đại học Thủ Dầu Một)



## PHỤ LỤC

### Về hình thức và quy cách tham luận

Để công tác xuất bản kỹ yếu được thuận lợi, đề nghị tác giả gửi file điện tử qua email và viết tham luận theo thể lệ sau:

1. Bài viết gửi đến BTC hội thảo chưa được công bố dưới bất kỳ hình thức nào.
2. Hạn chế bài đứng tên chung, nếu có mỗi bài không quá 3 tác giả.
3. Bài viết được đánh máy vi tính, khổ giấy A4, dung lượng từ 8 đến 12 trang đánh máy (không bao gồm tài liệu tham khảo) và định dạng theo font chữ: Times New Roman, cỡ chữ 13, dẫn dòng 1lines, lề trái 3cm, lề phải 2cm, lề trên 2cm, lề dưới 2cm.
4. Cấu trúc bài viết gồm: (1) tựa đề (khoảng 20 chữ); (2) tóm tắt (khoảng 200 chữ); (3) từ khoá (không quá 5 từ, theo ABC); (4) đặt vấn đề; (5) phương pháp nghiên cứu; (6) kết quả và thảo luận; (7) kết luận; (8) tài liệu tham khảo. Dưới tiêu đề phía bên phải ghi rõ họ tên, chức vụ, học hàm, học vị, địa chỉ cơ quan, điện thoại, email của tác giả để BTC tiện liên hệ.

#### 5. Trích dẫn theo chuẩn APA<sup>7th</sup>

Trong văn bản chính của bài viết và các hình, bảng số liệu, mỗi trích dẫn được đặt trong dấu ngoặc đơn ghi tên tác giả và năm xuất bản. Ví dụ: (Bùi Thế Cường, 2017). Nếu có từ hai trích dẫn trở lên thì sử dụng dấu chấm phẩy (;). Ví dụ (Bùi Thế Cường, 2009; Nguyễn Văn Hiệp, 2007). Nếu tài liệu tham khảo được trích dẫn có từ 2 tác giả trở lên thì chỉ ghi tên của tác giả thứ nhất và kèm theo “và nnk.”. Ví dụ: (Nguyễn Văn Hiệp và nnk., 2017). Phần trích dẫn không vượt quá 5% toàn bộ dung lượng bài viết.

6. Danh mục tài liệu tham khảo được sắp xếp theo thứ tự ABC và theo quy tắc sau:

- Tác giả là người nước ngoài: xếp thứ tự ABC theo họ; tác giả là người Việt Nam: xếp thứ tự ABC theo tên.

- Sách: Họ và tên tác giả (năm xuất bản). *Tên sách*. Nơi xuất bản: Nhà xuất bản. Ví dụ: Nguyễn Văn Anh (1990). *Gia đình và xã hội*. Hà Nội: Nhà xuất bản Giáo dục.

- Tạp chí in: Họ tên tác giả (năm xuất bản). Tên bài viết. *Tên tạp chí, tập* (số phát hành), trang. Ví dụ: Lê Thị Phơ và Lê Thị Đào (2016). Nghiên cứu sự hấp thụ chì trong nước của cây lục bình. *Tạp chí Khoa học Đại học Thủ Dầu Một*, 3(28), 42–49.

- Tạp chí trực tuyến: Họ tên tác giả (năm xuất bản). Tên bài viết. *Tên tạp chí, tập* (số phát hành), trang. <http://dx.doi.org/xxx>. Ví dụ: Sahin. (2009). Sequential processing



of lexical, grammatical, and phonological information within Broca's area. *Science*, 326(5951), 445-449. <http://dx.doi.org/10.1126/science.1174481>.

- Báo cáo hội thảo: Tên tác giả (năm). Tên bài viết. tên tài liệu. tên hội nghị, thời gian hội nghị, địa điểm hội nghị. Nhà xuất bản. Nơi xuất bản, trang bài viết. Ví dụ: Phan Văn Lý (2016). Dạy học toán cơ bản theo hướng tăng cường vận dụng toán học vào thực tiễn. Kỳ yếu hội thảo quốc gia: Đổi mới phương pháp giảng dạy trong các trường Sư phạm. Hội thảo khoa học quốc gia, tháng 6/2016, Đại học Sư phạm TP HCM. Nhà xuất bản Đại học Sư Phạm TP HCM, 247-258.

- Luận văn, luận án: Họ tên tác giả (năm bảo vệ). Tên luận án hoặc luận văn (Luận án Tiến sĩ hoặc luận văn Thạc sĩ). Tên trường, Địa danh của trường. Ví dụ: Trịnh Huỳnh Chấn (2018). *Third-year students' essay writing errors: an analysis at Thu Dau Mot University* (Luận văn thạc sĩ). Trường Đại học Thủ Dầu Một. Bình Dương.

- Văn bản của cơ quan có thẩm quyền ban hành: Họ và tên tổ chức (năm ban hành). Nội dung ban hành. Thông tư/Quyết định số, ngày tháng, năm. Ví dụ: Bộ Giáo dục và Đào tạo (2016). Thông tư quy định về tiêu chuẩn đánh giá chất lượng chương trình đào tạo giáo dục đại học. Thông tư số 04/2016/TT-BGDĐT, ngày 14/3/2016.

- Bảng danh mục tài liệu tham khảo giới hạn trong biên độ 10 - 20 đơn vị tài liệu.

**BAN TỔ CHỨC HỘI THẢO**