

KẾ HOẠCH

Xét tuyển kết hợp thi tuyển kỳ thi tuyển sinh đào tạo trình độ thạc sĩ đợt 1 năm 2025

Nhằm thực hiện tốt công tác tuyển sinh đào tạo trình độ thạc sĩ đợt 1 năm 2025, Hội đồng tuyển sinh xây dựng và tổ chức triển khai thực hiện kế hoạch như sau:

1. Căn cứ thực hiện

- Căn cứ Luật Giáo dục đại học số 08/2012/QH13 ngày 16 tháng 8 năm 2012 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục đại học số 34/2018/QH14 ngày 19 tháng 11 năm 2018;

- Căn cứ Nghị định số 99/2019/NĐ-CP ngày 30 tháng 12 năm 2019 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục đại học;

- Căn cứ Thông tư số 23/2021/TT-BGDĐT ngày 30/8/2021 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế tuyển sinh và đào tạo trình độ thạc sĩ;

- Căn cứ Nghị quyết số 36/NQ-HĐT ngày 01 tháng 7 năm 2024 của Hội đồng trường Trường Đại học Thủ Dầu Một về việc ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Trường Đại học Thủ Dầu Một;

- Căn cứ Quyết định số 741/QĐ-ĐHTDM ngày 21/6/2023 của Hiệu trưởng Trường Đại học Thủ Dầu Một về việc ban hành Quy định tuyển sinh và đào tạo trình độ thạc sĩ của Trường Đại học Thủ Dầu Một;

- Căn cứ Quyết định số 852/QĐ-ĐHTDM-HĐTS ngày 26/5/2025 của Hiệu trưởng Trường Đại học Thủ Dầu Một về việc thành lập Hội đồng tuyển sinh đào tạo trình độ thạc sĩ đợt 1 năm 2025.

2. Thời gian và địa điểm thực hiện

TT	Nội dung	Thời gian & Địa điểm
1	Họp Hội đồng tuyển sinh	8h00 ngày 10/6/2025 Phòng khách 1
2	Ban Khảo thí, KĐ và ĐBCL sinh hoạt quy chế thi cho các Ban phục vụ công tác thi	9h00 ngày 10/6/2025 Phòng khách 1
3	Trung tâm Dịch vụ, hợp tác doanh nghiệp và khởi nghiệp chuẩn bị khu vực làm đề thi và phòng nghỉ cách ly cho cán bộ làm đề.	13h00 ngày 12/6/2025

TT	Nội dung	Thời gian & Địa điểm
4	Họp Ban đề thi	08h00 ngày 13, 14/6/2025 (địa điểm thông báo sau)
5	Ban đề thi làm đề thi vấn đáp môn thi Chuyên ngành	08h00 ngày 13/6/2025 Phòng làm đề
6	Ban đề thi làm đề thi môn thi Ngoại ngữ (đầu vào)	08h00 ngày 14/6/2025 Phòng làm đề
7	Ban Quản lý đào tạo sau đại học sinh hoạt quy chế thi cho ứng viên dự thi	14h30 ngày 13/6/2025 Hội trường 2
8	Ban Cơ sở vật chất chuẩn bị cơ sở vật chất phục vụ kỳ thi	13h00 ngày 13/6/2025 Dãy I3 và I4
9	Tổ chức xét tuyển kết hợp thi tuyển	Ngày 14 và 15/6/2025 Dãy I3 và I4

3. Lịch thi và phòng thi

Số lượng ứng viên xét tuyển kết hợp thi tuyển: 266 (12 ngành); Số ứng viên miễn thi Ngoại ngữ: 72 ứng viên; Thi tiếng Anh: 173 ứng viên; Thi tiếng Trung Quốc: 21 ứng viên.

Ngày	Buổi	Thời gian	Nội dung công việc	Thành phần	Địa điểm
10/6/2025 (Thứ ba)	Sáng	9h00	Sinh hoạt quy chế thi cho các Ban phục vụ công tác xét tuyển kết hợp thi tuyển	- Ban Khảo thí, KĐ và ĐBCL, - Các ban phục vụ công tác thi tuyển sinh đào tạo trình độ thạc sĩ đợt 1 năm 2025	Phòng khách 1
13/6/2025 (Thứ sáu)	Chiều	14h30	Sinh hoạt quy chế thi cho ứng viên	- Ban Quản lý đào tạo sau đại học - Ứng viên dự thi	Hội trường 2
14/6/2025 (Thứ bảy)	Sáng		Thi vấn đáp môn chuyên ngành		
		6h00	Họp Ban chấm thi vấn đáp	Các Ban phục vụ tuyển sinh	I3. 106
		6h30	Ứng viên tập trung	Ứng viên	Dãy I3 và các phòng I4-207, I4-208, I4-307 của dãy I4
		7h00	Ứng viên vào phòng chờ	Ứng viên, cán bộ phòng chờ	
		7h00	Nhận hồ sơ chấm thi Họp tổ chấm thi Kiểm tra niêm phong đề và đáp án	Tổ chấm thi 2 ứng viên đại diện	
	7h20	Gọi ứng viên bốc thăm đề thi Bắt đầu thi	Ứng viên, thư ký phòng thi, cán bộ chấm thi		
	Chiều	Nghỉ			

Ngày	Buổi	Thời gian	Nội dung công việc	Thành phần	Địa điểm
15/6/2025 (Chủ Nhật)	Sáng	6h00-9h55	Thi môn ngoại ngữ (Kỹ năng nghe, đọc, viết) (135 phút)		
		6h00	Họp Ban coi thi Ngoại ngữ	Các Ban liên quan	I3.106
		6h45	Ứng viên tập trung	Ứng viên, cán bộ coi thi, thư ký	Dãy I4
		7h10	Nhận đề thi	Cán bộ coi thi 1	
		7h25	Kiểm tra niêm phong và phát đề thi	Cán bộ coi thi 1 2 ứng viên đại diện	
		7h40	Tính giờ làm bài	Cán bộ coi thi 1	
		9h40	Còn 15 phút	Cán bộ coi thi 1	
		9h55	Hết giờ làm bài	Cán bộ coi thi 1,2	
	Chiều		Thi môn Ngoại ngữ (Kỹ năng nói)		
		12h45	Họp Ban chấm thi Ngoại ngữ (Kỹ năng nói)	Các Ban liên quan	I3. 106
		13h00	Ứng viên tập trung	Ứng viên, Cán bộ phòng chờ	Dãy I3
		13h10	Ứng viên vào phòng chờ	Ứng viên, Cán bộ phòng chờ	
		13h20	Nhận hồ sơ chấm thi Họp tổ chấm thi Kiểm tra niêm phong đề và đáp án	Tổ chấm thi 2 ứng viên đại diện	
		13h40	Gọi ứng viên bốc thăm đề thi Bắt đầu thi	Ứng viên, thư ký phòng thi, cán bộ chấm thi	

4. Phòng thi chi tiết

a) Môn thi vấn đáp chuyên ngành

Ngày	Stt	Ngành	Số ứng viên	Môn thi	Phòng thi	Phòng chờ	Số ứng viên/ phòng chờ
14/6/2025 (Buổi sáng Thứ bảy)	1	Quản trị kinh doanh	26	Quản trị học	I3-301	I3-302	45
	2	Kế toán	14	Nguyên lý kế toán	I3-303		
	3	Khoa học môi trường	5	Luật và chính sách môi trường	I3-304		
	4	Quản lý giáo dục	24	Giáo dục học	I3-305	I4-307	41
	5	Tài chính ngân hàng	17	Tài chính tiền tệ	I3-306		
	6	Hệ thống thông tin	15	Cơ sở tin học	I3-201	I3-202	41
	7	Văn học Việt Nam	22	Lý luận văn học	I3-203		
	8	Lịch sử Việt Nam	4	Phương pháp luận sử học	I3-204		

Ngày	Stt	Ngành	Số ứng viên	Môn thi	Phòng thi	Phòng chờ	Số ứng viên/phòng chờ
14/6/2025 (Buổi sáng Thứ bảy)	9	Công tác xã hội	15	Nhập môn công tác xã hội	I3-205	I4-207	43
	10	Ngôn ngữ Anh	20	Linguistics	I3-206		
	11	Hoá học	8	Hóa hữu cơ	I4-208		
	12	Luật kinh tế	32	Lý luận chung về nhà nước và pháp luật	I3-101	I3-102	48
		Luật kinh tế	16	Lý luận chung về nhà nước và pháp luật	I3-103		
		Luật kinh tế	16	Lý luận chung về nhà nước và pháp luật	I3-103	I3-104	48
		Luật kinh tế	32	Lý luận chung về nhà nước và pháp luật	I3-105		
		Tổng	266		14	06	266

b) Môn Ngoại ngữ (Kỹ năng nghe, đọc, viết)

Ngày	Stt	Ngành	Số ứng viên	Phòng thi	Số ứng viên/phòng	Ngoại ngữ
15/6/2025 (Buổi sáng Chủ nhật)	1	Kế toán	12	I4-107	25	Tiếng Anh (Kỹ năng nghe, đọc, viết)
	2	Khoa học môi trường	3			
	3	Quản trị kinh doanh	10			
		Quản trị kinh doanh	6			
	4	Quản lý giáo dục	16	I4-108	25	
	5	Lịch sử Việt Nam	3			
	6	Tài chính ngân hàng	16	I4-109	25	
	7	Hệ thống thông tin	9			
		Hệ thống thông tin	3			
	8	Công tác xã hội	14	I4-110	25	
	9	Văn học Việt Nam	8			
Văn học Việt Nam		10	I4-207	25		
10	Luật kinh tế	15				
	Luật kinh tế	25	I4-208	25		
	Luật kinh tế	17	I4-209	23		
11	Hoá học	6				
		Tổng cộng	173	07	173	

Ngày	Stt	Ngành	Số ứng viên	Phòng thi	Số ứng viên/phòng	Ngoại ngữ
15/6/2025 (Buổi sáng Chủ nhật)	1	Quản trị kinh doanh	1	I4-210	21	Tiếng Trung Quốc (Kỹ năng nghe, đọc, viết)
	2	Tài chính ngân hàng	1			
	3	Tài chính ngân hàng	1			
	4	Ngôn ngữ Anh	13			
	5	Văn học Việt Nam	2			
	6	Luật kinh tế	3			
		Tổng cộng	21	01	21	

c) Môn ngoại ngữ (Kỹ năng nói)

Ngày	Stt	Ngành	Số ứng viên	Phòng thi	Số ứng viên/ phòng thi	Phòng chờ	Số ứng viên/ phòng chờ	Ngoại ngữ	
15/6/2025 (Buổi chiều Chủ nhật)	1	Quản lý giáo dục	16	I3-101	35	I3-102	53	DANH SÁCH TRƯỜNG ĐẠI HỌC ĐÀ NẴNG Tiếng Anh (Kỹ năng nói)	
	2	Quản trị kinh doanh	16						
	3	Khoa học môi trường	3						
	4	Kế toán	12	I3-103	34	I3-104	51		
	5	Hoá học	6						
	6	Tài chính ngân hàng	16						
	7	Lịch sử Việt Nam	3	I3-105	35	I3-104	51		
	8	Công tác xã hội	14						
	9	Văn học Việt Nam	18						
	10	Hệ thống thông tin	12	I3-202	35	I3-201	35		
	11	Luật kinh tế	23						
		Luật kinh tế	34	I3-203	34	I3-204	34		
		Tổng cộng	173	05	173	04	173		
		1	Quản trị kinh doanh	1	I3-205	21	I3-204		21
2		Tài chính ngân hàng	1						
3		Tài chính ngân hàng	1						
4		Ngôn ngữ Anh	13						
5		Văn học Việt Nam	2						
6		Luật kinh tế	3						
	Tổng cộng	21	01	21	Phòng ghép	21			

5. Hiệu lệnh chuông

a) Hiệu lệnh chuông thi vấn đáp môn chuyên ngành

- Ứng viên tập trung tại phòng chờ thi : 01 hồi dài
- Gọi ứng viên vào phòng thi : 01 tiếng
- Bắt đầu thi : 02 tiếng

b) Hiệu lệnh chuông môn thi Ngoại ngữ (Kỹ năng nghe, đọc, viết)

- Ứng viên tập trung tại phòng thi : 01 hồi dài
- Gọi ứng viên vào phòng thi : 01 tiếng
- CBCT thứ nhất đi nhận đề thi : 02 tiếng
- CBCT thứ nhất bóc phong bì đựng đề thi, phát đề : 03 tiếng
- Tính giờ làm bài : 01 tiếng
- Còn 15 phút : CBCT tự báo
- Hết giờ làm bài, thu bài thi : 01 hồi dài

c) Hiệu lệnh chuông thi Ngoại ngữ (Kỹ năng nói)

- Ứng viên tập trung tại phòng chờ thi : 01 hồi dài
- Gọi ứng viên vào phòng thi : 01 tiếng
- Bắt đầu thi : 02 tiếng

6. Lịch đồn túi đánh phách (môn ngoại ngữ)

Stt	Ngày	Buổi	Thời gian	Nội dung
1	15/6/2025	Chiều	13h30-17h00	Họp tổ đồn túi, đánh phách
				Tiến hành đồn túi, đánh phách

7. Chấm thi Ngoại ngữ (Kỹ năng nghe, đọc, viết)

Stt	Ngày	Buổi	Thời gian	Nội dung
1	16/6/2025	Sáng	8h00	Tổ làm phách bài thi ngoại ngữ bàn giao bài thi Ngoại ngữ (Kỹ năng nghe, đọc, viết) cho Ban chấm thi

8. Lịch tổ máy tính và mã phách thi vấn đáp

Stt	Ngày	Buổi	Thời gian	Nội dung
1	05/6/2025	Sáng	8h00-11h00	- Họp tổ máy tính và mã phách thi vấn đáp;
	06/6/2025	Chiều	14h00-17h00	- Tiến hành xử lý dữ liệu, làm giấy báo dự thi

Stt	Ngày	Buổi	Thời gian	Nội dung
2	09/6/2025 10/6/2025	Sáng	8h00-11h00	- Hợp tổ máy tính và mã phách thi vấn đáp;
		Chiều	14h00-17h00	- Tiến hành làm phách môn thi vấn đáp (mã ứng viên) và các danh sách liên quan
3	16/6/2025 17/6/2025 18/6/2025	Sáng	8h00-11h00	Tiến hành xử lý kết quả thi môn thi vấn đáp.
		Chiều	14h00-17h00	
4	19/6/2025	Sáng	8h00-11h00	Hợp tổ máy tính và mã phách thi vấn đáp;
		Chiều	14h00-17h00	- Tiến hành xử lý kết quả thi môn thi Ngoại ngữ (Kỹ năng nghe, đọc, viết). - Thống kê, báo cáo kết quả
5	23/6/2025	Sáng	8h00-11h00	Thông báo kết quả điểm thi tuyển sinh lên phần mềm của Trường

9. Tổ chức thực hiện

a) Ban Khảo thí, kiểm định và đảm bảo chất lượng

Chịu trách nhiệm rà soát chất lượng toàn bộ Quy định, Quy trình thi tuyển sinh theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo và Trường Đại học Thủ Dầu Một ban hành. Tham mưu ban hành các ban chuyên môn phục vụ Hội đồng tuyển sinh. Điều phối các ban chuyên môn về nghiệp vụ khảo thí gồm: Ban đề thi; Ban coi thi; Ban chấm thi; Ban chấm phúc khảo; Ban thư ký để tổ chức thi môn chuyên ngành và ngoại ngữ; tổ làm phách bài thi ngoại ngữ. Chuẩn bị văn phòng phẩm, biểu mẫu các ban và các điều kiện cần thiết cho công tác tổ chức thi tuyển. Sinh hoạt quy chế thi cho các ban. Nhận bàn giao hồ sơ thi từ các Ban của Hội đồng tuyển sinh và lưu trữ hồ sơ kỳ thi tuyển sinh theo quy chế, quy định hiện hành. Kiểm tra điều kiện tổng thể chuẩn bị sẵn sàng cho kỳ thi. Điều phối hoạt động của Ban thư ký. Phối hợp với các đơn vị thực hiện các hoạt động để phục vụ cho Hội đồng thi.

b) Ban Quản lý đào tạo sau đại học

Phối hợp với Ban Khảo thí, kiểm định và đảm bảo chất lượng và các đơn vị đào tạo tham mưu thành lập các ban chuyên môn phục vụ Hội đồng tuyển sinh đào tạo trình độ thạc sĩ. Tham mưu ban hành kế hoạch xét tuyển kết hợp thi tuyển kỳ thi tuyển sinh đào tạo trình độ thạc sĩ đợt 1 năm 2025. Chuẩn bị các văn bản phục vụ phiên họp Hội đồng tuyển sinh. Tổ chức sinh hoạt quy chế thi cho ứng viên. Thực hiện các thủ tục xét tuyển; Phụ trách tổ máy tính và mã phách thi vấn đáp; Phát giấy báo dự thi cho ứng viên; Lưu trữ hồ sơ ứng viên và kết quả xét tuyển kết hợp thi tuyển của ứng viên. Tổng hợp

kết quả xét tuyển kết hợp thi tuyển báo cáo với Hội đồng tuyển sinh. Tổng hợp và báo cáo công tác tuyển sinh với Lãnh đạo Trường và các cơ quan chức năng theo quy định.

c) Ban Quản lý đào tạo đại học

Điều chỉnh lịch học Dãy I3 và một số phòng của dãy I4 để phục vụ cho công tác thi tuyển sinh trình độ thạc sĩ đợt 1 năm 2025 vào các ngày 13, 14, 15/6/2025.

d) Ban Kế hoạch, cơ sở vật chất và kỹ thuật

Chuẩn bị bàn ghế, bảng báo khu vực dự thi, hệ thống điện, đèn chiếu sáng, sắp xếp bàn ghế theo cấu trúc phòng thi. Bàn giao phòng cho Ban thư ký chậm nhất vào lúc 17h00 ngày 13/6/2025. Phối hợp với Văn phòng bố trí máy photocopy tại khu vực làm đề cho Ban đề thi. Phối hợp với Trung tâm Dịch vụ, hợp tác doanh nghiệp và khởi nghiệp bố trí khu vực làm đề thi và phòng nghỉ cách ly cho cán bộ làm đề.

e) Viện Đào tạo công nghệ thông tin, chuyển đổi số

Đảm bảo hệ thống máy lạnh, âm thanh, loa đài tại Dãy I3, I4 hoạt động liên tục trong thời gian thi, trực điều hành hệ thống máy lạnh và tham gia các công tác liên quan của các Ban phục vụ thi.

f) Ban Tài chính – Kế toán

Ban Tài chính – Kế toán phê duyệt các khoản kinh phí hậu cần (nước, ăn sáng, ăn trưa, ăn tối) cho các Ban phục vụ thi, chi trả kinh phí cho công tác tổ chức thi theo Quy chế chi tiêu nội bộ.

g) Văn phòng

Văn phòng đăng ký các phòng họp như mục 2. Chuẩn bị ăn sáng, ăn trưa, ăn tối, tea break giữa buổi (nếu có) cho các Ban phục vụ thi. Sắp xếp nhân sự hướng dẫn ứng viên lưu thông trong trường vào các ngày 13, 14 và 15/6/2025 đóng dấu các văn bản có liên quan. Phụ trách liên hệ Công an để bảo vệ an ninh kỳ thi các ngày 13, 14 và 15/6/2025. Phụ trách thông báo đến các bên liên quan về việc không được đậu xe 4 bánh tại khu vực thi (Gần dãy I3 và khu tự học I4).

h) Trung tâm Dịch vụ, hợp tác doanh nghiệp và khởi nghiệp

Phân công Bảo vệ để bảo vệ an ninh kỳ thi các ngày 13, 14 và 15/6/2025. Đảm bảo vệ sinh cảnh quan các phòng thi tại Dãy I3 và I4 và khu vực xung quanh dãy I3, I4. Bố trí xe đưa đón cán bộ giảng viên tham gia các ban của Hội đồng tuyển sinh vào ngày 14 và 15/6/2025 theo thời gian tổ chức thi. Cấp nước uống cho các ban phục vụ Hội đồng tuyển sinh.

Bố trí khu vực làm đề thi cho Ban đề thi, đảm bảo các yêu cầu sau: khu vực thi đảm bảo an ninh, người không có nhiệm vụ không được xâm nhập; khu vực làm đề không được nhìn ra bên ngoài; không phủ sóng điện thoại, Internet; có công an và thanh tra trực suốt thời gian làm đề và cách ly; Bố trí điện thoại bàn để cán bộ liên hệ với gia đình trong thời gian cách ly (nếu cần).

Bố trí phòng nghỉ cách ly cho cán bộ làm đề, đảm bảo các yêu cầu sau: Phòng thoáng mát, sạch sẽ; có tủ quần áo, giường ngủ, bàn làm việc; nhà vệ sinh sạch sẽ, có riêng biệt nhà vệ sinh nam và nữ. Bàn giao phòng cho Ban đề chậm nhất vào lúc 17h00 ngày 12/6/2025

i) Viện Đào tạo theo nhu cầu xã hội

Điều chỉnh lịch học Dãy I3, I4 để dành toàn bộ Dãy I3 và một số phòng dãy I4 phục vụ cho công tác thi tuyển sinh trình độ thạc sĩ đợt 1 năm 2025 vào các ngày 13, 14 và 15/6/2025.

j) Các Ban phục vụ công tác thi

Thực hiện theo Quy chế tuyển sinh của Bộ Giáo dục và Đào tạo, của Trường Đại học Thủ Dầu Một.

Có mặt tại phòng Hội đồng thi trước giờ tập trung 15 phút (giờ tập trung buổi sáng 6h00, buổi chiều 12h45).

Trên đây là Kế hoạch thi tuyển kết hợp xét tuyển kỳ thi tuyển sinh đào tạo trình độ thạc sĩ đợt 1 năm 2025. Đề nghị các cá nhân, đơn vị chức năng có liên quan căn cứ kế hoạch phối hợp thực hiện nhiệm vụ được phân công. 

Nơi nhận:

- Lãnh đạo Trường;
- Các đơn vị thuộc và trực thuộc Trường;
- Website Trường, BQLĐTSĐH;
- Lưu: VT, BKTKĐ&ĐBCL, BQLĐTSĐH.

**TM. HỘI ĐỒNG TUYỂN SINH
CHỦ TỊCH**



Đoàn Ngọc Xuân